

สรุปรายงานสถิติข้อมูลการให้บริการแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม

โครงการจัดตั้งกองบริการวิชาการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2565

ที่	การให้บริการ	ไตรมาส 1 1 ต.ค.64-31 ธ.ค.64 (รายการ)	ไตรมาส 2 1 ม.ค.65-31 มี.ค.65 (รายการ)
	งานธุรการ		
1	ให้บริการบันทึกข้อความภายใน	101	86
2	ให้บริการหนังสือบันทึกข้อความออก	261	226
3	ให้บริการหนังสือราชการออก	66	78
4	ให้บริการหนังสือภายนอก	75	89
	งานการเงิน		
1	ดำเนินการจัดทำเบิกเงิน ค่าใช้สอย	6	2
2	ดำเนินการจัดทำเบิกเงิน ค่าใช้สอย (คืนใบสำคัญรับเงิน)	8	21
3	ดำเนินการจัดทำเบิกค่าเดินทางไปราชการ	17	22
4	ดำเนินการจัดทำเบิกค่าเดินทางไปราชการ (คืนใบสำคัญรับเงิน)	12	39
5	ดำเนินการจัดทำเบิกงบรายจ่ายอื่น	0	47
6	ดำเนินการเบิกค่าสาธารณูปโภค	0	3
7	การจัดทำเบิกงบบุคลากร(คืนใบสำคัญ)	0	1
	งานพัสดุ		
1	ดำเนินการขอซื้อขอยืม	141	97
2	ดำเนินการสั่งซื้อสิ่งจ้าง	142	103
3	ดำเนินการตรวจรับงาน	152	98
4	ดำเนินการขออนุมัติเบิกเงิน	110	60
5	ดำเนินการเบิกจ่ายพัสดุ	116	118